

附表 4 项目负责人简历表

项目负责人简历表

姓 名		性 别		年 龄	
文化程度		毕业院校专业及 时间		从事 工作年限	
现任职务		技术职称		聘任时间	
专业技术证书名称 及证书号	序号	证书名		证书号	
工作单位	名称		联系电话		
相关专业经历及工 作经验	(概述本人 10 年以上与设计工作或设计审查工作或设计咨询(监理)工作任务密切 有关 的经验,说明本人在有关任务中的作用、责任、日期、地点等)				
	时间	项目名称	项目概况及规模	项目状态(已 完成/在建)	担任角色
业绩一					
业绩二					
...					

注:

(1) 拟派本项目的项目负责人需填写此表,并附身份证、职称证、注册证(如有)、毕业证、本
单位社保缴费证明(社保或税务机构开具的自投标截止之日的近三个月内为始点并往前追溯连续缴费
累计六个月及以上的社保缴纳凭证)扫描件。

(2) 有类似业绩要求的,类似业绩至少应同时提供①合同;②已完成证明资料:竣工验收报告(工
程接收证书、工程竣工验收证书)或运营通车报告或试运营通车报告(或政府主管部门出具的能够证
明竣工验收或运营通车或试运营通车的证明资料)或项目甲方(业主)出具的证明资料。如果上述材
料不显示相关人员信息的,以项目甲方(业主)出具的证明资料为准。

(3) 项目甲方(业主)出具的证明资料应加盖项目甲方(业主)的单位公章。

(4) 资格审查部分与商务部分分别评审,投标人应在资格审查文件及商务文件的中分别罗列满足相
应要求的证明资料。